



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥ-  
ΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/  
ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣ/ΝΙΚΗΣ

**3<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Γεννηματά και Ιεροσαλτών

Τ.Κ. : 55132

Πληροφορίες: Σόκουτης Δημ..

Τηλ.: 2310-437720 Fax: 2310-480811

E-mail: [mail@3lyk-kalam.thess.sch.gr](mailto:mail@3lyk-kalam.thess.sch.gr)

Καλαμαριά 19/01/2024

Αρ. πρωτ. 14

Προς: Τα Τουριστικά Γραφεία

Δια της

Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Ανατολικής Θεσσαλονίκης

**« Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τετραήμερη οδική εκπαιδευτική εκδρομή της Α΄ Λυκείου του 3<sup>ου</sup> ΓΕΛ Καλαμαριάς στο Ναύπλιο »**

Κύριοι,

Παρακαλούμε να καταθέσετε πλήρη προσφορά υλοποίησης της σχεδιαζόμενης, σύμφωνα με τα ανωτέρω σχετικά, οδικής εκδρομής της Α΄ Λυκείου του σχολείου μας, με τις ακόλουθες προδιαγραφές και τους εγγενείς περιορισμούς.

1.	Προορισμός	<b>Ναύπλιο</b>
2.	Διάρκεια	<b>4 ημέρες</b>
3.	Ημερομηνίες πραγματοποίησης	<b>24 – 27 Απριλίου 2024.</b>
4.	Τρόπος Μετακίνησης	<b>Οδικώς, με τουριστικά λεωφορεία που τηρούν τις ευρωπαϊκές προδιαγραφές (όχι διώροφα)</b>
5.	Αριθμός Συμμετεχόντων/ουσών	<b>110 μαθητές/τριες και 6 συνοδοί εκπαιδευτικοί.</b>

6.	Κατάλυμα	<p><b>Ξενοδοχείο 4* <u>ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΘ' ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ</u></b></p> <p><b>Επιθυμητό ξενοδοχείο: Amalia Hotel Nafplio ή οποιοδήποτε αξιόλογο τετράστερο μέσα στην πόλη του Ναυπλίου</b></p> <p>Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων και η κατηγορία τους.</p> <p>Τα ξενοδοχεία πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας συμπεριλαμβανομένων και των υγειονομικών διατάξεων, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για ολόκληρο το συμφωνημένο διάστημα, να διαθέτει θέρμανση και ζεστό νερό και όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι να βρίσκονται σε λειτουργία και να είναι στη διάθεση των εκδρομέων.</p>
		<p><b>Μαθητές/τριες σε δίκλινα και τρίκλινα</b> (και ελάχιστα τετράκλινα).</p> <p><b>Εκπαιδευτικοί σε μονόκλινα.</b></p> <p>Όλοι οι συμμετέχοντες να είναι <b>σε δωμάτια του ιδίου ή κοινών ορόφων.</b></p> <p>Ο φόρος διανυκτέρευσης θα πρέπει να αναφέρεται στην προσφορά με διακριτό τρόπο</p> <p>Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από την <b>επιβεβαίωση κράτησης των δωματίων</b>, τις συγκεκριμένες ημέρες, από το ξενοδοχείο ή κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης ότι θα κατατεθεί αμέσως μετά την οριστικοποίηση της κράτησης.</p>
7.	Διατροφή	<p><b><u>Πρωινό</u></b> (σε ώρα που θα συμφωνηθεί με το ξενοδοχείο), <b><u>σε μπουφέ.</u></b></p> <p><b><u>Επιθυμητή και προσφορά με ημιδιατροφή</u></b></p>

8.	Χρονοδιάγραμμα Εκδρομής	<p><b><u>Τετάρτη 24- 04:</u></b> Ταξίδι προς Ναύπλιο/ περιήγηση στην πόλη το απόγευμα</p> <p><b><u>Πέμπτη 25- 04:</u></b> Ξεναγήση σε Μυκήνες / Επίδαυρο</p> <p>Απόγευμα: Λαογραφικό μουσείο Ναυπλίου</p> <p><b><u>Παρασκευή:26- 04:</u></b> 9.30 – 10.30 Εθνική Πινακοθήκη</p> <p>11.00 – 13.00 υλοποίηση προγράμματος με ψηφιακή περιήγηση στις βιβλιοθήκες του Χάρβαρντ</p> <p>16.00 Ξεναγήση στο Παλαμήδι</p> <p><b>Σάββατο 27- 04:</b> Αναχώρηση- ταξίδι επιστροφής</p>
9.	Ξεναγήση - Συνοδός	<p>Κατά τη διάρκεια της εκδρομής πρέπει να υπάρχει υπεύθυνος <u>συνοδός-αρχηγός από το πρακτορείο, γνώστης της περιοχής για ξεναγήσεις ή ντόπιος ξεναγός</u></p> <p>Σημειώνεται ότι οι ξεναγήσεις και οι επισκέψεις θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα του σχολείου, το οποίο θα κατατεθεί εγκαίρως στο γραφείο και θα είναι δεσμευτικό για τα συμβαλλόμενα μέρη.</p>
10.	Ειδικός Όρος	<p><b>Στην τιμή να συνυπολογιστούν και 2 δωρεάν (Free) συμμετοχές.</b></p>
11.	Πρόσθετες Παροχές	<p>Απαιτείται <b>Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης</b> – Ασφαλιστική κάλυψη για τη διάρκεια της εκδρομής.</p> <p><b>Ταξιδιωτική Ασφάλιση.</b></p> <p><b>Ιατροφαρμακευτική Ασφάλιση.</b></p> <p>Ρητή αναφορά των όρων (καλύψεις, όρια και τρόπος αποζημίωσης).</p> <p>Αναφορά για προσφορά ελευθέρων συμμετοχών μαθητών/τριών.</p>

12.	Κόστος Εκδρομής	<p>Να αναφέρεται ρητώς το τελικό κόστος ανά μαθητή/τρια.</p> <p>Στις τιμές να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ και όλοι οι αναλογούντες φόροι για οποιαδήποτε υπηρεσία/παροχή.</p> <p>Επίσης να αναφέρεται και το όποιο κόστος για επισκέψεις σε μουσεία ή άλλους χώρους εκπαιδευτικού περιεχομένου.</p> <p>Έκδοση απόδειξης στο όνομα του κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας με το συνολικό ποσό συμμετοχής, πλην βεβαίως των φόρων.</p> <p>Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.</p>
13.	Προθεσμία κατάθεσης προσφοράς	<p><b>Μέχρι την Πέμπτη 25 -01- 2024 και ώρα 12.30 π.μ. στο γραφείο του Διευθυντή του 3<sup>ου</sup> ΓΕΛ Καλαμαριάς με σφραγισμένες σε φακέλους προσφορές (όχι ηλεκτρονικές)</b></p>
14.	Επιπλέον συνοδευτικά έντυπα	<p>Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και</p> <p>Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο είναι μέλος του Συνδέσμου των Ελλάδι Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων (Η.Α.Τ.Τ.Α.).</p> <p>Επικυρωμένη φωτοτυπία εγγυητικής επιστολής υπέρ ΕΟΤ.</p>
15.	Τρόπος Πληρωμής	<p>Να αναφέρεται ρητά ο τρόπος πληρωμής του συνολικού ποσού της εκδρομής και επιπλέον ο τρόπος επιστροφής των χρημάτων σε περίπτωση ματαίωσης της εκδρομής, λόγω ανωτέρας βίας.</p> <p>Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας μαθητή/τριας να συμμετάσχει στην εκδρομή, θα επιστραφεί ολόκληρο το ποσό συμμετοχής, βάσει του συμβολαίου.</p> <p>Προσδιορισμός ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει η ακύρωση της εκδρομής.</p> <p>Αποδοχή ποινικής ρήτρας από το πρακτορείο, σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου, λόγω δικής του υπαιτιότητας.</p>

16.	Ειδικοί Όροι	<p>Το γραφείο οφείλει να εγγυηθεί για την τήρηση όλων των απαραίτητων μέτρων προστασίας των εκδρομέων, για τον covid-19, όπως προσδιορίζονται από τον ΕΟΔΥ.</p> <p>Σε περίπτωση που η μετακίνηση δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. εκλογές, δυσμενείς καιρικές συνθήκες κ.τ.λ.), δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του 3ου ΓΕΛ Καλαμαριάς ή/και των γονέων των μαθητών/τριών και εφόσον το τουριστικό γραφείο έχει εισπράξει χρήματα υποχρεούται να τα επιστρέψει.</p> <p><b>Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν <u>ακριβώς όλα τα αναφερόμενα</u> στην παρούσα προκήρυξη στοιχεία, διαφορετικά παράληψη κάποιων θα αποτελέσει λόγο απόρριψης της προσφοράς.</b></p>
-----	--------------	--

#### ΣΗΜΑΝΤΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Διευκρινίζεται ότι η τελική επιλογή του πρακτορείου θα βασίζεται σε **οικονομικά και ποιοτικά** κριτήρια, προκειμένου να διασφαλιστεί η επιτυχημένη και ασφαλής διεξαγωγή της εκδρομής.

Ο ΔΙΕΧΘΥΝΤΗΣ  
ΣΟΚΟΥΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ



